附件2

西北农林科技大学公务接待清单

接待单位： 编号：

|  |  |
| --- | --- |
| 来宾单位及人数： | 抵离时间： |
| 带队领导： | 事由： |
| 接待地点： | 陪同人员： |
| 费用项目 | 数 量 | 单 价 | 天 数 | 费 用 | 缴(自)费 |
| 住 宿 | 套间 |  |  |  |  |  |
| 单间 |  |  |  |  |  |
| 标间 |  |  |  |  |  |
| 用 餐 | 早餐 |  |  |  |  |  |
| 中餐 |  |  |  |  |  |
| 晚餐 |  |  |  |  |  |
| 宴请 |  |  |  |  |  |
| 车费 | 外地 |  |  |  |  |  |
| 本地 |  |  |  |  |  |
| 费用合计 |  |  |

 审批人： 审核人： 接待人：