

信息名称：关于做好 2022 学年春季学期课程重修报名工作的通知

发布科室：教务运行科

发布时间：2022-03-04

# 西北农林科技大学教务处

## 关于做好 2022 学年春季学期课程重修报名工作的通知

各学院（部）：

根据学校相关教学管理文件和教学计划安排，现就 2022 年春季学期课程重修报名有关事宜通知如下：

### 一、报名范围

凡需重修课程的所有我校在籍普通本科生。

### 二、报名时间

3 月 4 日（17:00）—3 月 10 日（17:30）（可选可退，上一个重修轮次已选的课程不可退）

### 三、报名方式

登录校内网后，学生须在新版教务系统新版教务管理系统（<http://bksxk.nwafu.edu.cn/>）或移动端下载今日校园 APP 进行选课操作（进入 2022 春重修报名轮次，参考选课流程见附件 1）。推荐使用电脑端选课，建议使用谷歌浏览器、360 浏览器（极速模式）等操作。

### 四、注意事项

1.学生重修报名后，须随所选教学班上课、跟班考核，按要求参加课程的所有教学环节，并在第一次上课时将重修情况告知任课教师。

2.重修班课程上课时间与正常课程上课时间部分或全部冲突时，可在网上向任课教师提出部分或全部免听申请，经任课教师 and 学院同意后，可免听该课程，但须参加课程考核。

3.免听申请未获同意者，本人须在 3 月 10 日前登录本科教务管理系统进行退课操作，否则该课程重修上课以“旷课”、考试以“缺考”记入学习档案。

4.部分课程因培养方案调整，重修不能系统报名的，请学院教学办公室指导并选课。

## **五、几点要求**

1.请各学院（部）及时通知相关学生在规定的时间报名，逾期一律不再受理。

2.请学院（部）通知相关教师在 3 月 11 日后登录本科教务管理系统重新下载查看所带教学班的学生名单，跟班重修名单确定后，做好重修学生的课程学习通知和过程管理工作。

3.重修选课过程中常见问题请查看附件 2，选课事宜，请咨询教务处张老师，电话：87091714。

教务处

2022-03-04