2025 大英赛校级后台报名流程与学生 电子证书下载 (附指导老师如何获得电子证书)

PowerPoint Design

CONTENTS









Part.01 赛氪官网登录并进入后台

1、登录赛氪官网首页

①第一步



打开赛氪官网并点击登录

打开赛氪官网https://www.saikr.com,点击右上角的 【登陆】按钮,这是进入校管理员后台的第一步,确保 网站地址正确无误,避免进入错误页面。 点击登录按钮后,页面会弹出登录选项,选择【账号登 陆】,输入账号密码。





赛 氪 · 给 大 学 生 活 加 分

选择管理竞赛

2、进入管理竞赛

登录后,鼠标放在头像处,出现下拉菜单,选择 【竞赛管理】,这是进入后台管理的重要步骤, 竞赛管理功能涵盖了报名、成绩管理等重要操作。 点击【竞赛管理】后,进入竞赛管理页面,这里 可以查看和管理所有与竞赛相关的信息。









点击后台管理按钮

在竞赛管理页面,点击【后台管理】按 钮,进入后台管理界面,后台管理是管 理员进行各项操作的集中平台,包括上 传报名名单等操作。



成绩上传



选择需要上传的文件
在成绩管理模块中,选择需要上传的报名名
单文件, 文件模板为主办方提供的上传模板,
确保文件内容完整日格式正确

单文件,文件模板为主办方提供的上传模板, 确保文件内容完整且格式正确。 选择文件时,需仔细核对文件名称和内容, 避免上传错误文件导致报名信息混乱。 然后点击**上传**按钮,即可完成上传。



()

执行上传操作

选择文件后,点击【上传】按钮,开始上传报名名单,上传过程中需耐心等待,系统会自动处理文件内容并导入数据库。

处理上传错误

如果出现无法上传或上传错误的情况,需及时查看错误提示信息,根据提示进 行相应操作,如检查文件格式、网络连接等。 若无法自行解决问题,可添加联系人,联系技术支持人员协助解决,确保报名 名单能够顺利上传。

数据量过多处理

01

02



若导入成绩数据过多,建议尝试分开导入,将数据分成多个批次上传,这样可以减轻系统负担,提高上传效率,避免因数据 量过大导致上传失败。

分批导入时, 需合理规划每批次的数据量, 确保每批次数据都能顺利上传, 同时避免遗漏数据。

联系技术人员协助

若分批导入仍无法解决问题,可联系联系人,通过技术人员协助导入。

联系技术人员时,需详细说明问题情况,包括数据量、文件格式、错误提示等信息,以便技术人员快速定位问题并提供解决方案。



技术人员联系方式

▶▶▶▶▶▶▶▶▶▶











扫一扫上面的二维码图案,加我为朋友。

大英赛网报系统-潘老师: 17602649747

Part. 04

学生电子证书下载流程

1、登录2025大学生英语竞赛官方网址

①第一步



0

打开大英赛官网并点击登录

第一步:打开大英赛官网www.chinaneccs.cn,点击上 方的【成绩证书查询下载】按钮,进入该页面。 第二步:输入需要查询学生的相关信息,查询学生成绩。

全国大学生英语竞赛 National English Competition for College Students 成绩查询			
参赛院校	请输入您报考的院校校名		
参赛年份	2025	\sim	
学生姓名			
学号			

②第二步

■ 查询说明

1.输入正确的院校名全称;
 2.输入真实姓名;
 3.输入真实学号;
 4.如果输入信息正确,点击查询后对应的考试成绩将在下个页面展示。





2、进入查询结果页面

①第一步

点击前往电子证书下载

查询后进入查询结果页面,确认查询信息无误后, 点击"前往电子证书下载"按钮,前往电子证书下 载

②第二步

选择需要的电子证书下载

进入电子证书下载页面后,展示指导老师电子证 书和学生电子获奖证书,学生根据需要选择下载 的电子证书,也可以都下载。





3、下载电子证书

点击下方的下载电子证书按钮

点击电子证书按钮下载后,即可预览电子证书,确认无 误后,点击下方的"下载电子证书"按钮,即可完成下载, 若预览显示过大,可以缩小网页大小,方便预览整体电 子证书。



Part. 05

关于指导教师如何获得证书

关于指导老师如何获得电子证书

①方式一

通过学生转发

学生在官网页面输入信息,下载获奖证书及指导教师证书 (转发给指导教师)

②方式二

校级管理员下载

校级管理员可在登录系统下载本校所有获奖证书 及指导教师证书,再分转至获奖师生。

